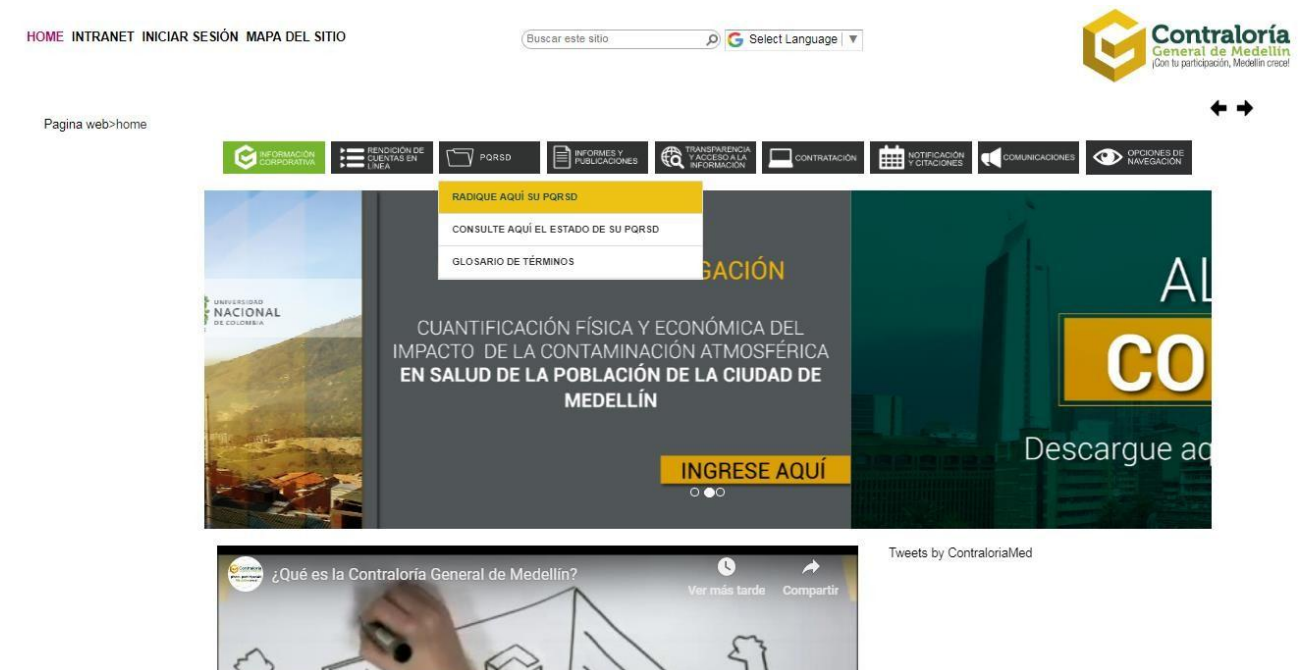


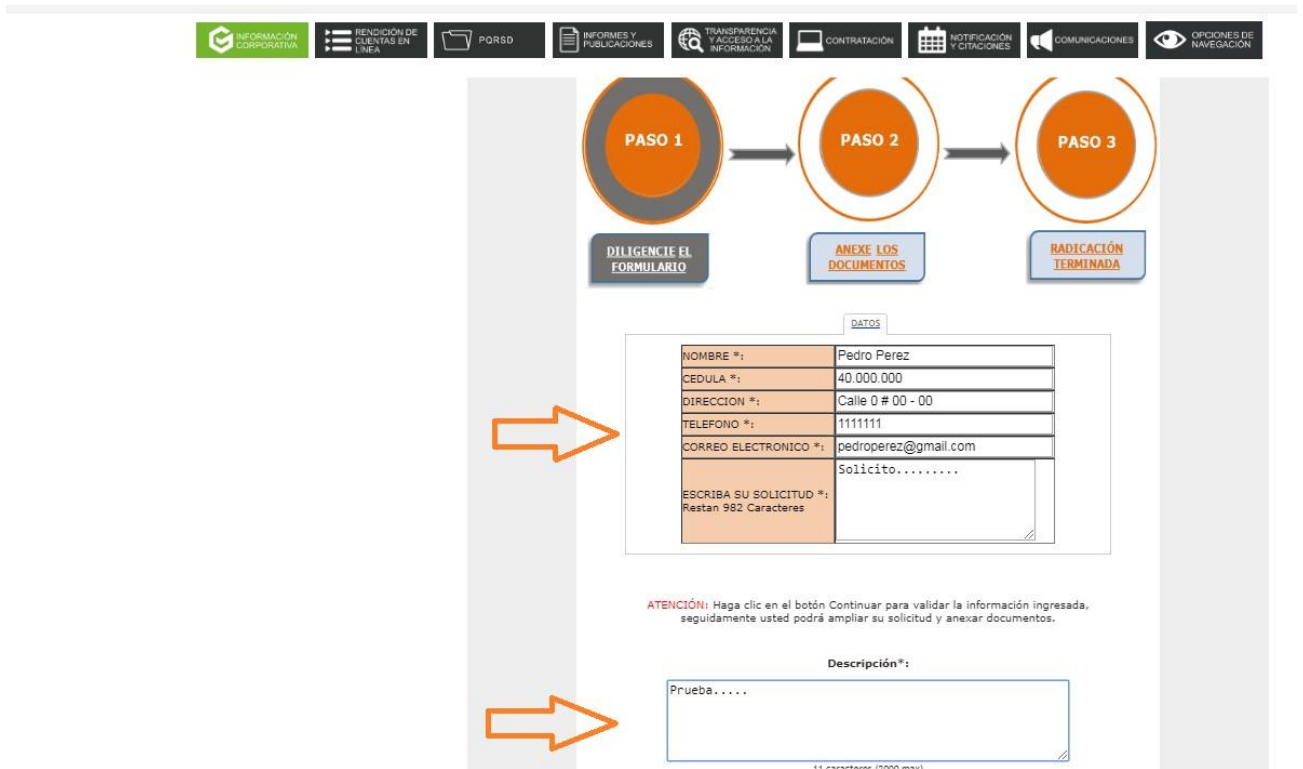
MANUAL PARA RADICAR PQRSD POR LA PÁGINA WEB DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE MEDELLÍN

1. Ingrese a la página web de la CGM www.cgm.gov.co. Vaya a la pestaña **PQRSD** y de clic en la opción **RADIQUE AQUÍ SU PQRSD**, como se muestra en la siguiente ilustración:



The screenshot shows the website's navigation menu with the following items: INFORMACIÓN CORPORATIVA, RENDICIÓN DE CUENTAS EN LÍNEA, PQRSD, INFORMES Y PUBLICACIONES, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN, CONTRATACIÓN, NOTIFICACIÓN Y CITACIONES, COMUNICACIONES, and OPCIONES DE NAVEGACIÓN. The main content area features a central banner with the text "RADIQUE AQUÍ SU PQRSD" and "CONSULTE AQUÍ EL ESTADO DE SU PQRSD". Below this, there is a section titled "UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA" with the subtitle "CUANTIFICACIÓN FÍSICA Y ECONÓMICA DEL IMPACTO DE LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA EN SALUD DE LA POBLACIÓN DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN" and a button that says "INGRESE AQUÍ". To the right, there is a section for "ALCO" with the text "Descargue ad". At the bottom, there is a tweet from ContraloriaMed with the text "¿Qué es la Contraloría General de Medellín?".

2. Luego diligencie los campos obligatorios como se muestra en la imagen



The screenshot displays a web application interface with a navigation menu at the top and a three-step process flow in the center. The steps are: PASO 1 (DILIGENCIE EL FORMULARIO), PASO 2 (ANEXE LOS DOCUMENTOS), and PASO 3 (RADICACIÓN TERMINADA). Below the flow is a data entry form with the following fields:

DATOS	
NOMBRE *:	Pedro Perez
CEDULA *:	40.000.000
DIRECCION *:	Calle 0 # 00 - 00
TELEFONO *:	1111111
CORREO ELECTRONICO *:	pedroperez@gmail.com
ESCRIBA SU SOLICITUD *: Restan 982 Caracteres	Solicito.....

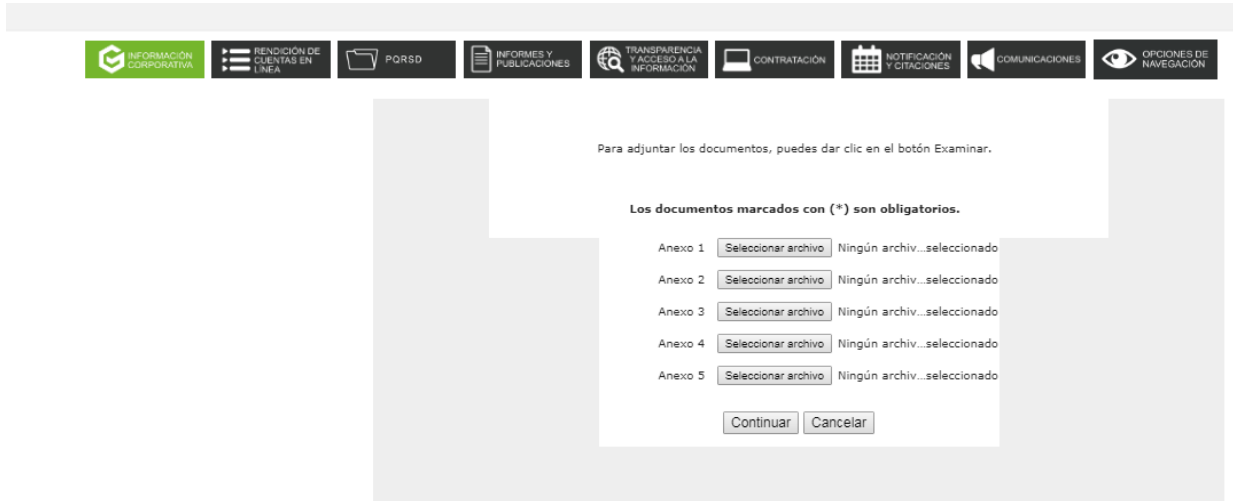
Below the form, there is a text area labeled "Descripción*:" with the text "Prueba....." and a character count of "11 caracteres (1000 max)".

ATENCIÓN: Haga clic en el botón Continuar para validar la información ingresada, seguidamente usted podrá ampliar su solicitud y anexas documentos.

3. Ingrese el código de seguridad como lo indica la imagen y luego haga clic en Continuar



4. Adjunte los documentos necesarios haciendo clic en el botón *examinar*, una vez adjuntos los documentos haga clic en Continuar.

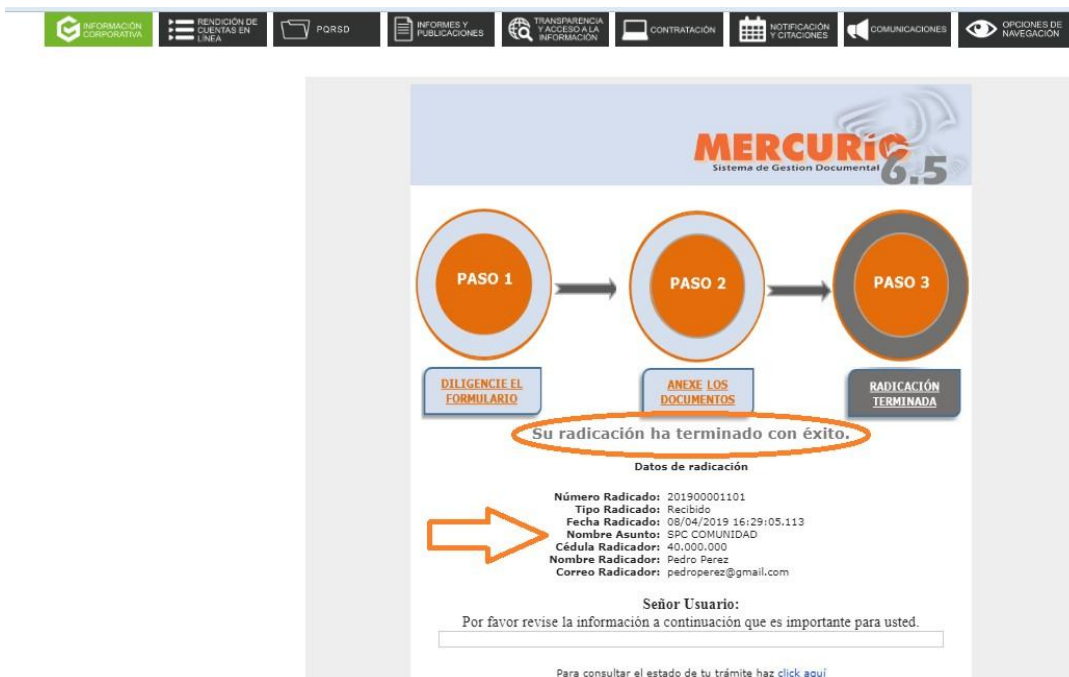


Para adjuntar los documentos, puedes dar clic en el botón Examinar.

Los documentos marcados con (*) son obligatorios.

Anexo 1	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/>	Ningún archiv...seleccionado
Anexo 2	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/>	Ningún archiv...seleccionado
Anexo 3	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/>	Ningún archiv...seleccionado
Anexo 4	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/>	Ningún archiv...seleccionado
Anexo 5	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/>	Ningún archiv...seleccionado

- Por último el sistema muestra el mensaje que indica al usuario que la solicitud fue radicada con éxito. Con los datos que arroja el sistema, posteriormente puede consultar la solicitud en la página web de la CGM. Se recomienda imprimir para posteriores Consultas; para finalizar haga clic en el botón cerrar.



The screenshot shows the MERCURIO 6.5 interface with a navigation bar at the top containing icons for: INFORMACIÓN CORPORATIVA, RENDICIÓN DE CUENTAS EN LÍNEA, PQRSO, INFORMES Y PUBLICACIONES, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN, CONTRATACIÓN, NOTIFICACIÓN Y CITACIONES, COMUNICACIONES, and OPCIONES DE NAVEGACIÓN.

The main content area displays a three-step process flow:

- PASO 1:** DILIGENCIE EL FORMULARIO
- PASO 2:** ANEXE LOS DOCUMENTOS
- PASO 3:** RADICACIÓN TERMINADA

Below the flow, a message states: "Su radicación ha terminado con éxito." (highlighted with a red circle). Underneath, the "Datos de radicación" are listed:

- Número Radicado: 201900001101
- Tipo Radicado: Recibido
- Fecha Radicado: 08/04/2019 16:29:05.113
- Nombre Asunto: SPC COMUNIDAD
- Cédula Radicador: 40.000.000
- Nombre Radicador: Pedro Perez
- Correo Radicador: pedroperez@gmail.com

An orange arrow points to the "Nombre Asunto" field. Below the data, it says "Señor Usuario: Por favor revise la información a continuación que es importante para usted." followed by a text input field. At the bottom, it says "Para consultar el estado de tu trámite haz [click aquí](#)".

Recuerde que las PQRSD tienen un tiempo límite de respuesta: si es una petición de información 10 hábiles; si son quejas, reclamos o sugerencias, 15 días hábiles; y si es denuncia hasta 6 meses. 15 días hábiles. Luego de esto puede consultar el estado de su PQRSD en nuestra página web www.cgm.gov.co